



Krízový plán

zariadenia k určení postupov pri manažmente podozrivých a potvrdených prípadov u klientov neštátneho (neverejného) Zariadenia pre Seniorov a Zariadenia opatrovateľskej služby a hosťovského pobytu v Ľubietovej, v dôsledku šírenia koronavírusu SARS-CoV-2

Zariadenie pre seniorov Hospic Ľubietová (ďalej len „ZpS HL“), v súvislosti s hrozbou šírenia sa koronavírusu 2019-nCoV a nebezpečenstva vzniku ochorenia COVID 19, vypracoval krízový plán zariadenia, ktorý upravuje preventívne prístupy a postupy pri manažmente podozrivých a potvrdených prípadov u klientov a zamestnancov ZpS HL.

Vláda Slovenskej republiky schválila 15. 3. 2020 návrh na vyhlásenie núdzového stavu, v znení neskorších zmien a usmernení.

Krízový plán v tomto kontexte zohľadňuje odporúčania, ktoré vydalo Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky, Úradu verejného zdravotníctva Slovenskej republiky a Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky.

Tento krízový plán sa uplatňuje v čase vyhlásenia núdzového stavu v štáte pri výskyte epidemiologickej nákazy Koronavírus SARS-CoV-2 spôsobujúci ochorenie COVID-19.

Krízový plán bude odporúčať postupy v rôznych variantoch prístupu k starostlivosti o klientov ako aj starostlivosti o personál zariadenia v čase prevencie a v čase prípadnej karantény.

Krízový tím

INTERNÝ KRÍZOVÝ TÍM HOSPIC ĽUBIETOVÁ

Meno a priezvisko	Funkcia	Mobil
Mgr;Mgr.art.Dušan Valko	riaditeľ	0905289163
Vladimíra Balážová	sekretárka/hospodárka	0903265393
Mgr.Michal Baránek	sociálny pracovník	0951260780
Tatiána Jakubovie	vrchná sestra	0905558945
Ján Siman	Inštruktor sociálnej rehabilitácie	0903184516

Členovia krízového tímu musia mať mobilné telefóny non stop zapnuté.

Kontakt s tretími osobami, príbuznými a médiami bude výlučne v pôsobnosti riaditeľa zariadenia Mgr;Mgr.art.Dušana Valka, príp. člena krízového tímu s vedomím riaditeľa zariadenia.

Krízový štáb zasadá v preventívnom období priebežne, no denne. V karanténnom období sú členovia v permanentnom spojení, zasadajú 2x denne, v prípade potreby viac krát. O zasadnutí sa vedie priebežný záznam.

Základné informácie a rozsah odporúčaného postupu

Spôsob prenosu.

Nový koronavírus SARS-CoV-2 je respiračný vírus. K prenosu dochádza primárne kontaktom s infikovanou osobou, ktorá najmä pri hovorení, kašľaní a kýchaní šíri infekčné kvapôčky do svojho okolia. Prenos je možný tiež predmetmi čerstvo kontaminovanými sekrétmi infikovaného človeka. Vírus sa podarilo izolovať zo vzoriek odobratých z dolných dýchacích ciest, ale aj zo sterov z nosohltana aj hrdla, v sére, krvi, v slinách, moči a stolici.

Príznaky ochorenia.

- horúčka nad 38 stupňov Celzia (pozor! u starších a imunitne oslabených klientov sociálnych služieb môže telesná teplota zostať nízka, preto treba zvážiť aj iné príznaky a poradiť sa s lekárom),
- suchý kašeľ,
- sťažené dýchanie (tzv. dýchavica, klient nevie dokončiť nádych (ľudovo „nevie sa dodýchnuť“, prípadne má zrýchlené dýchanie),
- bolesť svalov,
- strata čuchu a chuti
- únava.

Všeobecné zásady, ktoré pomáhajú zabrániť šíreniu respiračných vírusov.

- Vyhnúť sa úzkemu kontaktu s ľuďmi s akútnym respiračným ochorením.
- Skrátiť pobyt v priestoroch, kde sa nachádza veľké množstvo ľudí.
- Často si umývať ruky teplou vodou a mydlom (najmä pri priamom kontakte s chorými alebo izolovanými pri čakaní na výsledky v prostredí zariadenia sociálnych služieb alebo ich okolí), ak mydlo s dezinfekčným účinkom v dávkovači nie je dostupné. Ako ďalší stupeň po umytí rúk je vhodné použiť dezinfekčný gél na báze alkoholu.
- Účinnosť umývania rúk možno zvýšiť použitím dezinfekčného mydla s virucídnym účinkom.
- Zamestnanci ZpS HL by si mali umývať ruky:
 - pred odchodom z domu,
 - pri príchode do práce,
 - po použití toalety,
 - po prestávke a denných pracovných činnostiach,
 - pred prípravou jedla a nápojov,
 - pred a po konzumácii jedla a nápojov, vrátane desiat,
 - pred odchodom z práce,
 - pri príchode domov,
 - po každom priamom kontakte s chorým alebo izolovaným klientom.
 - Oči, nosa ani úst sa nedotýkajte neumytými rukami.
- Nepoužívať spoločné uteráky a predmety osobnej potreby.
- Pravidelné denné meranie teploty pred vstupom do budovy a po ukončení každej smeny,
- aktívny skrining všetkých zamestnancov, nevyhnutných návštevníkov a kohokoľvek iného, kto vchádza do domu na COVID-19, s výnimkou pohotovostných záchranárov,

- Každý, kto má príznaky COVID-19, nemá povolené vstúpiť do zariadenia a mal by sa okamžite vrátiť domov, aby sa izoloval.
- Určení zamestnanci preverujú zamestnancov, ktorým bola odporučená izolácia na základe rizika vystavenia (dodržanie dĺžky izolácie apod.) .
- Dodržiavať zásady dezinfekcie povrchov v zmysle prevádzkového poriadku a po každej činnosti, pri ktorej došlo ku ich kontaminácii a pravidelne vetrať uzatvorené priestory.
- Zakázať návštevy v ZpS HL. Ani vo výnimočných prípadoch nepovolit' návštevy príbuzným, ktorí sa vrátili z rizikových oblastí alebo vykazujú známky respiračnej infekcie. Zdraví príbuzní, bez epidemiologickej anamnézy môžu mať povolené návštevy vo výnimočných prípadoch, ak sa jedná o paliatívneho klienta. O takejto návšteve musí byť vedený záznam a dodržané všeobecné preventívne opatrenia na zabránenie prenosu kvapôčkovej infekcie.

Represívne opatrenia (sekundárna prevencia) v prípade podozrenia na respiračnú infekciu.

V prípade ochorenia je základnou prevenciou šírenia vírusu izolácia chorého a jeho kontaktov pred, ako aj po vypuknutí ochorenia v období jeho nákazlivosti (t. j. 14 dní resp. podľa usmernenia lekára). Osoby s akútnym respiračným ochorením by mali dodržiavať respiračnú hygienu – dodržať dostatočnú vzdialenosť od iných osôb, zakryť si ústa a nos vreckovkou alebo papierovým obrúskom (v prípade ak nemajú vreckovku kašľať a kýchať do rukáva – do laktového zhybu, nie do rúk!).

Postup pri podozrení na ochorenie COVID-19 u zamestnanca:

Zamestnanec má povinnosť s ohľadom na platnú legislatívu Zákonníka práce zamestnávateľa informovať o tom, že sa vrátil on alebo jeho blízky príbuzný resp. blízka osoba z rizikovej oblasti zasiahnutej koronavírusom), alebo o tom, že v jeho domácnosti alebo blízkom okolí bol v priamom kontakte s osobou, ktorej bola zistená t. j. laboratórnym vyšetrením na ÚVZ SR potvrdená infekcia COVID-19 alebo je v izolácii pre podozrenie na infekciu a nie sú ešte výsledky vyšetrenia známe.

Zamestnávateľ je vzhľadom na povinnosť predchádzať rizikám z hľadiska bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci oprávnený vyzvať zamestnanca, aby sa podrobil vyšetreniu u všeobecného lekára (ktorého má kontaktovať najskôr telefonicky a podľa inštrukcií buď prísť na vyšetrenie alebo zostať v domácej izolácii a pod.), popr. hygienika príslušného RÚVZ, najmä ak je dôvodné podozrenie nebezpečenstva vzhľadom k vykonávanej práci alebo má zamestnávateľ podozrenie, že zamestnanec nie je spôsobilý vykonávať prácu pre možnosť infekcie COVID-19.

O prípadnom nariadení karantény t.j. izolácie, jej trvaní a ukončení rozhoduje príslušný RÚVZ a v tomto zmysle je povinný podať zamestnávateľovi na jeho žiadosť informáciu o tom, že zamestnancovi bola karanténa nariadená.

V prípade, že je zamestnancovi nariadená karanténa, ide o prekážku v práci na strane zamestnanca, pri ktorej mu prislúcha náhrada mzdy alebo platu rovnako ako v prípade, keď je dočasne práce neschopný. Vzhľadom na súčasne prebiehajúce aj iné ako COVID-19 respiračné ochorenia je vhodné odporučiť pre zamestnancov s príznakmi respiračnej infekcie nasledovné:

- zostať doma na lôžku, o telefonicky konzultovať svojho ošetrojúceho lekára ohľadom správnej liečby a postupu pri prípadnom vyšetrení (telefonovať ešte pred príchodom do ambulancie a riadiť sa inštrukciou lekára),
- prijímať tekutiny a vitamíny, o nebyť v priamom kontakte s klientami, ani zamestnancami ZpS HL počas doby pretrvávania príznakov,
- zamestnanec sa môže vrátiť na pracovisko, ak nemá aspoň 3 dni po sebe známky respiračnej infekcie (pri nepotvrdení COVID-19) a pri známom ochorení COVID-19 až vtedy keď mu to umožní hygienik RÚVZ. V prípade potvrdenia ochorenia COVID-19 u zamestnanca ZpS HL sú izolovaní všetci klienti, ktorí prišli s chorým zamestnancom

do kontaktu, ak tak určí hygienik RÚVZ. V takom prípade vytvorí ZpS HL izoláciu v každej izbe, prípadne v celej obytnej jednotke, tzv. reprofilizuje budovu podľa odporúčaní príslušného regionálneho hygienika RÚVZ. Všetky priestory a povrchy, v ktorých sa chorý zamestnanec nachádzal, musia byť následne dôkladne dezinfikované za použitia virucídneho dezinfekčného prostriedku podľa dezinfekčného plánu prevádzkového poriadku ZpS HL a usmernenia pracovníka RÚVZ.

Možné varianty prípadu zamestnanca.

- a) – zamestnanci, ktorým sa prejavujú príznaky ochorenia COVID-19 v domácom prostredí,
- b) – zamestnanci, ktorým sa prejavujú príznaky ochorenia COVID-19 v pracovnej smene v ZpS HL,
- c) – zamestnanci, ktorým sa prejavujú príznaky ochorenia COVID-19 v nočnej smene v ZpS HL.

K A.a – kontaktovať obvodného lekára a bezodkladne riaditeľa ZpS HL, návrat možný po 2 negatívnych výsledkoch testovania v zmysle aktuálneho usmernenia hlavného hygienika SR

K A.b – kontaktovať službu konajúcu zdravotnú cestu

K A.c – kontaktovať krízový tím ZpS HL

Opatrenia pre zamestnancov ZpS HL

- pri potvrdení nákazy COVID-19 v ZpS HL, budú všetci zamestnanci testovaní na COVID-19,
- do výsledkov testovania, všetci zamestnanci nastupujú k výkonu smeny v súlade s rozpisom služieb s povinným použitím OOPP (rukavice, rúško, dezinfekcia),
- po výsledkoch testov bude určený tím pracovníkov s novými kompetenciami, ktorí budú zabezpečovať sociálne služby v čase karantény v počte 7/27 po dobu 14 dní,
- zoznam zamestnancov, ktorí sú ochotní zotrvať v ZpS HL v prípade karantény v krízovej službe:
 - Tatiána Jakubovie – vrchná sestra
 - Mgr.Michal Baránek – sociálny pracovník
 - Ján Siman – inštruktor sociálnej rehabilitácie
 - Viera Havranová – opatrovateľka
 - Dana Mesíková – opatrovateľka
 - Simona Prochádzková – opatrovateľka
 - Jana Bakošová – upratovačka
- nakoľko sú personálne kapacity v ZpS HL obmedzené, je potrebné o tejto skutočnosti informovať **Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom v Banskej Bystrici** pre územný obvod okresov Banská Bystrica a Brezno k vystriedaniu krízovej služby,
- v prípade karantény a izolácie sú k odpočinku vyčlenené nasledovné miestnosti:
 - a) miestnosť lekára pri karanténe a uzavretí modrého traktu ako izolácie nakazených klientov COVID-19, ktorá bude materiálne-technicky zabezpečená,
 - b) miestnosť bytu na 2. poschodí zariadenia
- v prípade zhoršeného stavu zamestnanca, o ďalšom postupe rozhoduje príslušný obvodný lekár, povinnosťou zamestnanca je potom bezodkladne informovať riaditeľa ZpS HL,
- v prípade potvrdenia ochorenia COVID-19 zamestnancovi ZpS HL, ostáva v domácej karanténe, podľa bodu A.a.,
- denne sledovať svoj zdravotný stav a informovať vedenie zariadenia o jeho zmene,
- riaditeľ zariadenia si vyhradzuje neodvolateľné právo zmeny rotácií služieb zamestnancov s určením zvláštnych kompetencií pre službu konajúcich zamestnancov,
- zamestnanec ZpS HL je povinný prijať zvláštne kompetencie pri výkone svojej práce a dôsledne ich plniť.
- zamestnanec plní príkazy a riadi sa pokynmi:

- po zdravotnej stránke prístupov, príslušnou službu konajúcou sestrou, s vedomím vrchnej sestry Tatiány Jakubovíe,
- ostatné príkazy plniť podľa pokynov riaditeľa Mgr.;Mgr.art.Dušana Valka, resp. jeho poverený člen krízového tímu.

Postup pri podozrení na ochorenie COVID-19 v ZpS HL:

V prípade, ak je u klienta ZpS HL podozrenie na infekciu COVID-19, je zdravotnou sestrou ZpS HL primárne kontaktovaný ošetrojúci lekár (všeobecný lekár pre dospelých alebo geriatér), ktorý rozhodne o ďalšom postupe.

Pokiaľ nie je k dispozícii lekár, je kontaktovaný **Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom v Banskej Bystrici**, pre určenie ďalšieho postupu. V prípade, ak regionálny hygienik RÚVZ vysloví podozrenie z infekcie COVID-19, ale rozhodne, že chorý klient nebude prevezený do zdravotníckeho zariadenia na ďalšie odborné vyšetrenie alebo hospitalizáciu, ale vyšetří ho tím záchranej zdravotnej služby, ktorý odoberie aj vzorky na potvrdenie/ vyvrátenie podozrenia na COVID-19, tak je v ZpS HL chorý klient zabezpečený v prísnej izolácii podľa odporúčaní odborného pracovníka miestne územného RÚVZ. V starostlivosti o tohto klienta sa postupuje rovnako ako v prípade bežnej respiračnej vírusovej infekcie. Izba s izolovaným pacientom je označená ako **infekčná** z dôvodu, aby boli zamestnanci jasne informovaní o potrebe dodržiavania režimových opatrení a bariérovej ošetrovacej techniky.

Chorý klient by mal použiť rúško alebo vreckovku, ktoré sú následne bezpečne uskladnené v špeciálnej nádobe označenej ako biohazard (biologický odpad) alebo aspoň v 2 vreciach a samostatnej nádobe pre zhromažďovanie biologického materiálu, ktorý sa má pravidelne vynášať za prísnych podmienok, ktoré nedovolia kontaminácii okolitého prostredia mimo izbu izolovaného klienta. Následne musí byť tento materiál zlikvidovaný podľa prevádzkového poriadku ZpS HL, ktorý musí obsahovať postup zberu a likvidácie odpadkov z hľadiska ich charakteru (biologický, ostrý, komunálny a pod.).

V takomto prípade sú zakázané návštevy, iba v špeciálnych prípadoch môže riaditeľ zariadenia povoliť návštevu chorého rodinou, a to v prípade zlého psychického stavu klienta alebo ak je klient v terminálnom štádiu svojho života.

Personál je vybavený jednorazovými pomôckami určenými pre prácu so suspektným (podozrivým) alebo s potvrdeným ochorením COVID-19, ktoré mu v prípade, že ich nemá, zabezpečia ich Štátne hmotné rezervy. Personál je vzdelávaný podľa vnútorných predpisov ZpS HL a pokynov RÚVZ.

Jednorazové pomôcky použité na ošetrovanie chorého klienta sú bezpečne likvidované ihneď po použití (vrátane papierových obrúskov použitých pri kašľaní, či fúkaní nosa). Ak nie sú k dispozícii jednorazové pomôcky určené pre prácu s COVID-19 a nemožno tak zaistiť dostatočnú ochranu personálu, musí byť klient v spolupráci s RÚVZ-om odoslaný sanitkou vybavenou na prevoz infekčného pacienta do zdravotníckeho zariadenia a hospitalizovaný počas celej doby infekčnosti.

Na základe vyplnenia formulára o hlásení kontaktov môže byť nariadené izolovanie všetkých klientov, ktorí prišli s chorým klientom do kontaktu, ak tak rozhodne miestne príslušný RÚVZ.

V takom prípade sa ZpS HL riadi odporúčaním RÚVZ.

Povinnosti personálu ku klientom v karanténe a opatrenia.

- Klient s potvrdeným ochorením COVID-19 zostáva na izbe a je liečený v izolácii,
- Spolubývajúcemu klientovi je okamžite odobratý biologický materiál ku kontrole nového koronavírusu SARS-CoV-2,
- Ak je výsledok negatívny, klient bude presťahovaný do bezinfekčnej izby,
- Vyšetrený na nový koronavírusu 2019-nCoV budú aj všetci klienti ZpS HL a zamestnanci ZpS HL

- Odber biologického materiálu sa zabezpečuje v súčinnosti s územne príslušným RÚVZ. Na základe výsledkov testovania sa pristupuje k nariadeniu príslušných protiepidemických opatrení vrátane karantény osôb podozrivých z nákazy.
- Izba s klientom s ochorením COVID-19, bude jasne označená nápisom COVID-19,
- Vstup do izby z dôvodu obslužných činností, zdravotnej starostlivosti a monitorovania zdravotného stavu, môže byť len v OOP a to:
 - o Chirurgické/ochranné rúško (pri realizácii ošetrovateľských úkonov a starostlivosť o ústnu dutinu, vyprázdňovanie – respirátor FFP2)
 - o Ochranný plášť a návleky na obuv
 - o Rukavice
 - o Ochrana očí (okuliare/štít)
 - o Čiapka
- Výnimočný vstup do izby návšteva:
 - o Chirurgické/ochranné rúško
 - o Ochranný plášť a návleky na obuv
 - o Rukavice
 - o Ochrana očí (okuliare/štít)
 - o Čiapka
- Klient má pri lôžku najdôležitejšie potreby samoobsluhy, vyčlenené zdravotnícke pomôcky, dezinfekciu, tlačidlo privolania pomoci, toaletný vozík na kolieskach,
- Podľa okolností sa izba klienta uzamyká z dôvodu ochrany postihnutého klienta pred neočakávanou návštevou ostatných klientov, o čom bude postihnutý klient informovaný,
- O klientovi je vedená zvlášť zdravotná a sociálna dokumentácia,
- V prípade nárastu ochorenia COVID-19 medzi klientmi v počte do 8 klientov, prevedie sa reorganizácia a pasport izieb
- Pokiaľ je to možno, klienti budú umiestnení samostatne na izbách, resp. predelení paravanom a ak tolerujú, tak s rúškami
- Miestnosti a spoločné priestory budú vyžarované germicídnu lampou
- V čase prítomnosti klientov na ochorenie COVID-19, sa strava podáva výlučne na izbách,
- Zamestnanci, pokiaľ nie sú podozrivý ani napadnutí koronavírusom 2019-nCoV, môže sa spoločne stravovať v jedálni,
- Suspektní zamestnanci sa stravujú izolovane vo vyšetrovacej miestnosti lekára,
- dôsledne dbať nato, aby sa súpravy mydla (povrch dávkovača), pravidelne čistili dezinfekčným prostriedkom pre zábranu prípadnému sekundárnemu prenosu;
- dôsledne sa odporúča pre týchto klientov podávať jedlo iba v jednorazových tanieroch, resp. nádobách s jednorazovým príborom (ak to nie je možné, tak je potrebné následne správne umytie riadu);
- Režim smeny obslužných činností pre ostatných klientov sa nemení, používajú sa mimoriadne bezpečnostné opatrenia, dodržujú sa nevyhnutné vzdialenosti, používajú sa dôsledne OOP,
- Zakazujú sa skupinové aktivity klientov v priestoroch zariadenia, na nádvorí bez obmedzenia s dodržaním rozostupov minimálne 2 m s použitím pásov na vytvorenie koridorov,
- klienti majú na tvári po celý čas pobytu ochranné rúško, alebo inú obdobnú ochranu tváre,
- Sociálnu intervenciu a komunikáciu s klientmi v prípade zhoršenia psychického stavu klienta, prevádzajú výlučne sociálni pracovníci v OOP,
- Prevádza sa pravidelná dezinfekcia malých plôch a rizikových predmetov a nástrojov, s ktorými prichádza personál i klienti veľmi často do kontaktu (všetky kľučky, vypínače, telefóny, malé plochy, exponovaný nábytok najmä v spoločných

priestoroch, invalidné a manipulačné vozíky a pod.). niekoľkokrát denne a o tom informovať službu konajúcu sestru, viesť o tom dezinfekčnú evidenciu, pre prehľad zásob,

- Používať dezinfekčné prostriedky s virucídnym účinkom.
- Lieky a zdravotnícky materiál bude odčlenený a zvlášť pre nakazených klientov COVID-19 v samostatnej skrinke v miestnosti pre lekára a manipulovať s nimi môže len vrchná sestra,
- Nočné služby, počas nákazy v zariadení, slúžia dvaja zamestnanci,
- Príjem nových klientov nie je povolený až do zániku ohniska nákazy.

Ďalšie opatrenia pre klientov ZpS HL:

- je potrebné zakázať pohyb klientov ZpS HL mimo priestorov tohto zariadenia - v komunite s prítomnosťou ďalších osôb (možnosť pohybu na nádvorí zariadenia nie je týmto zákazom dotknutá),
- počas pandémie klienti zostávajú v ZpS HL a naďalej sú odkázaní na pomoc a starostlivosť personálu.
- v tomto období sa režim a činnosti v ZpS HL nemenia.
- vykonáva sa denný monitoring zdravotného stavu klientov (optimálne 2x denne – ráno a večer).
- platí zákaz návštev, zhromažďovania sa klientov, ktorí sa nezúčastňujú veľkých kolektívnych podujatí. Neopúšťajú priestory ZpS HL.
- sú informovaní o koronavíruse SARS-COV-2 a jeho šírení v populácii, ako aj možnostiach prevencie založenej na dodržiavaní osobnej a respiračnej hygieny, a význame sociálno-dištančných obmedzení. Prevádzajú sa individuálne a skupinové sociálne intervencie.
- vykonáva sa denný monitoring zdravotného stavu klientov (optimálne 2x denne – ráno a večer).
- obmedzuje sa styk s ľuďmi a viac sa zdržovať v izbách. Individuálne aktivity klientov vykonávať v menších skupinách, ktorých zloženie sa nebude meniť.
- dôležité je dodržiavanie sociálno-dištančných opatrení a správne používanie tvárovej masky (ako nasadiť a zložiť z tváre, kedy používať, ako sa o masku starať). Zvýšená osobná hygiena.

Manipulácia s odpadmi:

Všetok odpad, s ktorým bola osoba v styku, vrátane použitých vreckoviek, inkontinenčných podložiek a ďalších predmetov znečistených telesnými tekutinami, musí byť vložený do plastových vriec na odpad a zviazaný. Plastové vrecia, ktoré sú používané pre tento druh odpadu, musia mať maximálny objem 0,1 m³ a silu minimálne 0,1 mm. Ak takéto vrecia nie sú k dispozícii poskytovateľ sociálnej služby navrhne a písomne vypracuje postup, ktorý konzultuje s miestne príslušným RÚVZ. Tento odpad je povinnosť zatriediť do kategórie nebezpečný a v súlade s legislatívou s ním nakladať.

Kontrolný list informačných a preventívnych opatrení u poskytovateľa sociálnej služby v súvislosti s infekciou COVID-19:

Opatrenie	termín	zodpovedá	splnené
Vedenie ZpS HL má pravidelné stretnutia, operatívne reaguje na situáciu, kontroluje plnenie krízového plánu v prípravnej časti.	1 x deň	riaditeľ	1 x deň
Vedenie ZpS HL určí interný krízový tím pre prípad vzniku karantény v zariadení a iných krízových udalostí. Podmienkou je osobná prítomnosť členov krízového štábu v čase krízy v zariadení.	30.3.2020	riaditeľ	30.3.2020
Je vykonávaný denný monitoring vývoja situácie v SR a zahraničí. Sú sledované správy Úradu verejného zdravotníctva SR, MZ SR, MPSVR SR a sú zasielané maximálne 1x denne vedúcim pracovníkom e-mailom.	1 x deň	riaditeľ	1 x deň
Je pripravený plán krízových opatrení v jednom dokumente, ktorý je k dispozícii vedúcim zamestnancom a krízovému tímu.	30.3.2020	riaditeľ	30.3.2020
V prípade potreby majte na viditeľnom mieste kontakt na príslušný RÚVZ v prípade potreby konzultácie so žiadosťou o odporúčania postupu pre zariadenie.	30.3.2020	riaditeľ	30.3.2020
Zamestnanci sú informovaní o spracovaní krízového plánu. Krízový plán nie je voľne k dispozícii na šírenie medzi zamestnancami z dôvodu zabránenia paniky.	30.3.2020	riaditeľ	30.3.2020
Komunikáciu s médiami vedie výhradne riaditeľ, či iný riaditeľom určený zamestnanec.	30.3.2020	riaditeľ	30.3.2020
Je vykonané vzdelávanie personálu o povahe vírusu a zopakované pravidlá respiračnej hygieny a hygieny rúk ako aj dôkladná dezinfekcia prostredia vrátane kľučiek na dverách a toaliet.	30.3.2020	riaditeľ	30.3.2020

**ZDRAVOTNÍCKY PERSONÁL, REGIONÁLNY ÚRAD VEREJNÉHO ZDRAVOTNÍCTVA,
INÉ**

Meno a priezvisko	Funkcia	Mobil
RÚVZ Banská Bystrica		0918 659 580
Eva Klimentová	Zdravotná sestra	048/4312151
MUDr.Miroslav Kurek	lekár	048/4312151
záchranka		155
Pohrebné služby		Karta klienta
Ing.Pavel Zajac	Starosta Ľubietová	0903555451

Nepretržite je k dispozícii verejnosti aj Národné centrum zdravotníckych informácií – **0800 221 234**

Dôležité telefónne čísla

Objednávka nákupov pre seniorov a ohrozené skupiny v BBSK [Po. – Pi.: 8:00 – 15:00] **0800 221 235**

Informácie o koronavíruse a platných opatreniach (nonstop) **0800 221 234**
0800 220 123

Linka pre osamelých Uši k duši (psychologická podpora) **0908 411 917**
0908 411 927

Krízová linka na pomoc seniorom (právne, sociálne, zdravotné rady) **0800 172 500**

Krajská organizácia Jednoty dôchodcov Slovenska Banská Bystrica **0908 068 599**

Rooseveltova nemocnica Banská Bystrica (dispečing) **048 441 1111**

Tiesňová linka (záchranka, hasiči, polícia) **112**

Poruchová linka Stredoslovenská distribučná [problémy s elektrinou] **0800 159 000**

Poruchová linka SPP Distribúcia [problémy s plynom] **0850 111 727**

Slovenská pošta [infolinka] **0850 122 413**

Úrad Banskobystrického samosprávneho kraja [informátor] **048 432 5111**

Krízový plán bude aktualizovaný v súlade s usmerneniami Vlády Slovenskej republiky, Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky, Úradu verejného zdravotníctva Slovenskej republiky a Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky.

.....
riaditeľ
HOSPIC Ľubietová